

湖北文理学院 2020 年新闻与传播 硕士专业学位研究生招生复试及录取工作细则

根据教育部、湖北省教育考试院和湖北文理学院有关文件精神，以及《湖北文理学院 2020 年硕士研究生招生简章》的相关规定，结合文学与传媒学院实际情况，特制定 2020 年新闻与传播硕士专业学位研究生招生复试及录取工作细则。

一、复试及录取组织管理

文学与传媒学院成立 2020 年新闻与传播硕士专业学位研究生复试及录取工作专班和复试专家组，负责制定新闻与传播专业复试及录取工作细则并组织实施。

复试及录取工作专班名单：

组长：刘群

成员：李定清、胡小林、高新伟

秘书：徐萍

复试专家组名单，另报校研究生招生办公室备案。

二、复试专业

055200 新闻与传播(01 网络新闻传播;02 创意策划与影像制作;03 数字记忆与文化传播)

三、招生计划及复试分数要求

本专业计划招收 29 人，其中全日制 27 人，非全日制 2 人；复试比例不低于 1:1.2。

复试分数线为《2020 年全国硕士研究生招生考试考生进入复试的初试成绩基本要求》中新闻与传播专业硕士一区分数线。凡第一志愿报考我校且达到报考新闻与传播专业硕士一区分数线的考生均可参加复试，不再寄发复试通知单，具体见研究生处公示名单。

调剂考生根据调剂要求，按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单，具体见研究生处公示。

四、复试时间及方式

考生类别	复试类别及时长	复试时间	复试方式
第一志愿考生	1. 专业课复试： 《新闻传播理论与实务》 2. 外语听力口语测试 (时长原则不少于 20 分钟)	2020 年 5 月 18 日 8:30-18:30	网络远程复试
	同等学力加试：《现代汉语》 《新闻传播史》 (每门时长原则不少于 10 分钟)	2020 年 5 月 18 日 8:30-18:30	网络远程复试
调剂考生	1. 专业课复试： 《新闻传播理论与实务》 2. 外语听力口语测试 (时长原则不少于 20 分钟)	2020 年 5 月 27、28 日 8:30-18:30	网络远程复试
	同等学力加试：《现代汉语》 《新闻传播史》 (每门时长原则不少于 10 分钟)	2020 年 5 月 27、28 日 8:30-18:30	网络远程复试

五、复试内容、形式（复试成绩满分：100 分）

1、专业课复试（权重占复试成绩的 80%）：

《新闻传播理论与实务》的复试内容与参考书目，与《湖北文理学院 2020 年硕士研究生招生简章》一致，采用在线抽题、在线作答的形式。成绩以百分计。

2、外语听力口语测试（权重占复试成绩的 20%）：

外语听力口语测试，主要测试考生外语听力、口语及综合能力，采用在线口语交流的形式。成绩以百分计。

六、复试流程

1、考生根据《湖北文理学院 2020 年硕士研究生复试考生须知》通知要求，做好网络远程复试的准备工作，设备网络环境达到要求，准备网上报到前需准备的材料，完成网上资格审查和网上缴费。第一志愿考生于 5 月 16 日 18:00 前、调剂考生于 5 月 23 日 18:00 前完成提交资格审查材料和网上缴费，超时将关闭材料提交入口，资格审查未通过的考生，视为放弃复试资格。

2、复试系统操作培训：第一志愿考生 5 月 16 日 9:00 培训，调剂考生 5 月 24 日 9:00 培训，确定双机位，具体培训形式另行通知。拒绝参加操作培训的考生，视为放弃复试资格。

3、复试当天，复试系统准时开启。所有考生提前 30 分钟进入复试系统，系统随机生成复试顺序。所有考生根据自己的复试序号在线

候考，准备好空白稿纸和笔，等待复试专家组组长通过系统发出的复试邀请。

4、复试专家组组长通过系统向考生发出复试邀请之后，请考生接受邀请，并按照系统指引，用手机扫描系统显示的二机位二维码，然后把手机安放在自己的侧后方，保证电脑的显示屏及本人全部清晰地纳入可视范围（建议每位考生准备一个手机固定支架）。

5、考生的辅机位工作准备就绪之后，复试专家组组长引导考生在线抽题，确定考题序号。

6、复试专家组组长向考生逐一朗读该考生所抽中试卷的考题，考生逐一在线作答。复试专家组的所有考官在考生答完一题之后，根据考生的回答内容，轮流对考生提问，考生在线作答。前一题提问和作答完毕，进入下一题的组长读题、考生作答、考官提问、考生作答环节。

7、前一位考生的专业课复试与外语听力口语测试全部完成之后，复试专家组组长通过复试系统，向下一位考生发出复试邀请。

七、同等学力加试内容及流程

1、同等学力考生在完成复试环节之后，进入加试环节，原则上每门时长不少于 10 分钟。

2、同等学力考生加试《现代汉语》与《新闻传播史》两个科目，成绩分别以百分计。试题难易程度按本科教学大纲要求掌握。参考书目与《湖北文理学院 2020 年硕士研究生招生简章》一致。

3、在加试环节中，《现代汉语》科目由复试专家组内的语言学考官在线提问，考生在线作答；《新闻传播史》科目由复试专家组内的新闻学考官在线提问，考生在线作答。

4、加试环节结束之后，复试专家组组长通过复试系统，向下一位考生发出复试邀请。

八、成绩核算

1、复试成绩=专业课复试×80%+外语听力口语测试×20%

2、录取总成绩计算办法（由初试成绩和复试成绩加权构成，均为百分制）：

录取总成绩=初试成绩÷5×60%+复试成绩×40%

3、复试成绩满分为 100 分，60 分为合格（含各单项），不合格者不予录取。

4、同等学力考生加试科目不计入复试成绩，但加试不合格者不予录取。

5、第一志愿考生与调剂考生分别排序，第一志愿考生录取后的计划余额用于录取调剂考生。

九、调剂工作

1、接受全日制和非全日制硕士研究生调剂。

2、接受调剂的条件为：第一志愿报考专业与我校新闻与传播专业相同，且初试成绩须达到新闻与传播专业硕士一区分数线。

3、申请同一专业、初试科目完全相同的调剂考生，按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单。

4、调剂程序：所有调剂申请必须经研究生处在“中国研究生招生信息网”上的调剂系统完成，流程如下：

（1）调剂开通后，考生登录“全国硕士研究生招生调剂服务系统 <http://yz.chsi.cn>”，即可在调剂系统报考我校新闻与传播专业。

（2）文学与传媒学院根据招录计划指标，按一定比例，择优拟定复试建议名单，报研招办审核，经分管校领导审定后，向符合调剂要求的考生发送复试通知。

（3）考生接受复试通知并参加网络远程复试。

（4）学校通过“全国硕士研究生招生调剂服务系统 <http://yz.chsi.cn>”向拟录取的考生发送“拟录取通知”。

（5）考生接受拟录取通知。若考生未在规定时间内登录调剂系统确认接受拟录取通知，我校将予以取消。

十、录取方式及信息查询

复试合格后，按照总成绩排序确定拟录取名单，并上报学校。经研究生处审核、学校研究生招生工作领导小组审定后公示。说明：关于体检与心理素质测试：由考生在资格审查表中据实填写，并作出属实承诺，录取报到时进行复查，达不到国家规定入学条件的取消入学

资格。

文学与传媒学院复试及录取工作联系人：徐老师，13817555535。

文学与传媒学院复试及录取工作监督员与投诉电话：高老师，13797638642。

十一、其他事项

1、本细则的解释权为文学与传媒学院研究生招生复试及录取工作专班。

2、本细则内容若与湖北文理学院有关文件冲突，以湖北文理学院文件为准。

3、做好复试考场的疫情防护工作，提前了解复试专家身体状况，有不适者及时调换；每个考场设测温台，配发口罩，体温正常方可进入考场。

十二、附件：

《湖北文理学院 2020 年硕士研究生复试考生须知》

湖北文理学院文学与传媒学院

2020 年 5 月 14 日

附件：

湖北文理学院 2020 年硕士研究生复试考生须知

根据上级主管部门有关要求，统筹考虑疫情防控形势和人才选拔的需要，学校决定 2020 年硕士研究生招生复试采取网络远程复试方式进行，请参加复试考生按以下要求做好相关工作。

一、设备、网络及环境要求

1. 设备要求。复试采用“双机位”视频模式，考生需准备 1 台电脑和 1 台手机或准备 2 台手机，选择固定机位进行拍摄，建议使用手机支架或能稳定固定手机的方式，避免遇到来电、震动等情况，致使手机跌落。复试全程要关闭手机通话、录音、录屏、直播、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

主机位：一台电脑或手机用于面试时考生与考官互动，考生本人正对摄像头，保持坐姿端正，面部、上半身及双手在画面中清晰可见。考生不得遮挡面部、耳朵等部位，不得佩戴耳饰、帽子、墨镜、口罩等，复试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开，不得中途离场。

辅机位：另一台手机摄像头从考生侧后方 45° 拍摄，要保证考生【主机位】屏幕能清晰地被复试专家组看到。

2. 网络要求。建议使用 4G/5G 的手机流量或稳定的 WIFI 网络完成复试全过程。请选择手机信号良好的位置进行复试，考生可用手机访问 www.speedtest.cn 进行测速，上传、下载网速要能稳定在 5 Mbps 及以上。如使用 WIFI 网络考试，请特别注意网速情况，避免过多人员共享一个 WIFI 路由器而导致网络不稳定。

3. 环境要求。复试环境要相对独立、无干扰，考试期间不得有其他人在场；复试环境应光线明亮，确保考官能够看清考生。

二、网上报到前需准备的材料

1. 《复试资格审查表》：思想政治表现审查须由考生本人档案或工作所在单位的人事、政工部门填写并加盖印章，考生连同初试准考证一起扫描或拍照上传（仅限上传 1 个 PDF 文件）。

2. 学籍学历证明材料：往届生准备《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》；应届本科生准备学生证扫描件；境外获得学历、学位考生准备教育部留学服务中心国外学历学位认证报告（仅限上传 1 个 PDF 文件）。

3. 综合能力证明材料：包括大学期间成绩单、英语等级证书、计算机等级证书、职称证书、各类获奖证书、发明专利证书以及毕业论文、科研成果、专家推荐信等支撑材料。上述所有内容合并至一个PDF文件（仅限上传1个PDF文件）。

4. 《网络远程复试考生诚信承诺书》：考生打印诚信承诺书，知悉承诺书内容，并亲笔手写签名，连同身份证正面一起扫描或拍照上传（仅限上传1个PDF文件）。

注：我校将在录取报到时，复核纸质材料，凡弄虚作假者，取消入学资格。

三、网上资格审查

5月15日起，进入复试名单的考生用之前网报时的账号，登录网站 <https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>，按以下流程提交资格审查材料：

1. 进行人脸识别及人证比对，完成身份核验。
2. 将《复试资格审查表》、学籍学历证明材料、综合能力证明材料、《网络远程复试考生诚信承诺书》等材料分类提交到复试系统。
3. 未通过审查的补充或重新提交资料。

四、网上缴费

通过资格审查的考生，须缴纳复试费（100元/人次），同等学力考生还应缴纳加试费200元。

5月15日起至复试之前（具体缴费时间以各学位点《复试及录取工作细则》为准），列入复试名单的考生可使用手机支付宝APP缴费，扫描右边二维码，或者在支付宝“生活号”中搜索“湖北文理学院”，进入湖北文理学院缴费大厅，点击手机左下方“缴费大厅”，绑定支付宝账户，登录用户名为初试考生编号，密码为考生身份证号后6位。



五、考生设备调试

复试前，缴纳了复试费的考生，进入网络远程复试系统首页 <https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>，详细阅读系统软件要求和考生操作手册，按提示完成设备调试。

六、考生面试

1. 提前30分钟登录网络远程复试系统，点击“进入考场”，进入面试列表界面。

2. 再次实人验证，进入考场候考页面，完成设备调试后，等待面试邀请。

3. 接受面试邀请，进入视频面试环节，按照考务人员指令，完成考核环节。

七、注意事项

1. 复试是国家研究生招生考试的一部分，复试过程中禁止录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布。

2. 严格按照准考证要求的时间参加复试，考生候考期间应当自觉接受复试工作人员查验、管理，遵从复试指令。

3. 复试前务必保持电脑和手机电量充足，并接通电源后再进行面试。建议将手机设置为飞行模式并连接到无线网，以确保在考试过程中无电话打入。

4. 复试期间，考生应正对摄像头，保持坐姿端正，视线不得离开；不得手持手机进行考试；不得使用蓝牙耳机或外接耳机；不得接听电话；不得采用任何方式变声、更改人像；不得使用虚拟背景、更换视频背景；不得以任何方式查阅资料或接收其他信息。

5. 考生在面试过程中若出现视频卡顿、黑屏等现象，可以尝试刷新界面或关闭 APP 重新进入考场。若因网络或设备问题，导致考试中断，请第一时间联系各复试考场助理老师。

6. 不具备远程复试条件的考生，在资格审查时须向校研究生招生办公室提出申请，联系电话 0710-3592707，学校积极协调考生所在地省级教育招生考试机构提供必要合理的支持和帮助。

衷心祝愿各位考生复试顺利！

湖北文理学院研究生招生办公室

2020 年 5 月 10 日